|  |
| --- |
|  |

**Об утверждении Порядка проведения общественных (публичных) слушаний**

**по вопросу ликвидации единственной медицинской организации, подведомственной Министерству здравоохранения Свердловской области, расположенной в сельском населенном пункте, прекращения деятельности   
ее обособленного подразделения и определения их результатов**

В соответствии с частью 3 статьи 29.1 Федерального закона   
от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан   
в Российской Федерации», статьей 25 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» пунктом 3 статьи 8 Закона Свердловской области от 21 ноября 2012 года № 91-ОЗ «Об охране здоровья граждан в Свердловской области», пунктом 5 Порядка проведения оценки последствий принятия решения о ликвидации медицинской организации, прекращении деятельности обособленного подразделения медицинской организации, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 25.07.2018 № 484-ПП «О проведении оценки последствий принятия решения о ликвидации медицинской организации, прекращении деятельности обособленного подразделения медицинской организации»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения общественных (публичных) слушаний   
по вопросу ликвидации единственной медицинской организации, подведомственной Министерству здравоохранения Свердловской области, расположенной в сельском населенном пункте, прекращения деятельности   
ее обособленного подразделения и определения их результатов (прилагается).

2. Настоящий приказ направить для официального опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) в течение десяти дней с момента подписания.

3. Настоящий приказ в течение трех дней с момента подписания направить в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ направить в прокуратуру Свердловской области   
и Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации   
по Свердловской области в течение семи после дня первого официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить   
на и.о. заместителя Министра здравоохранения Свердловской области   
И.Й. Базите.

Министр А.И. Цветков

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  приказом Министерства здравоохранения  Свердловской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_-п |

**ПОРЯДОК**

**проведения общественных (публичных) слушаний по вопросу ликвидации единственной медицинской организации, подведомственной Министерству здравоохранения Свердловской области, расположенной в сельском населенном пункте, прекращения деятельности ее обособленного подразделения и определения их результатов**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 29.1 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», статьей 25 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» пунктом 3 статьи 8 Закона Свердловской области от 21 ноября 2012 года № 91-ОЗ «Об охране здоровья граждан в Свердловской области», пунктом 5 Порядка проведения оценки последствий принятия решения о ликвидации медицинской организации, прекращении деятельности обособленного подразделения медицинской организации, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 25.07.2018 № 484-ПП «О проведении оценки последствий принятия решения о ликвидации медицинской организации, прекращении деятельности обособленного подразделения медицинской организации» и регулирует процедуру проведения общественных (публичных) слушаний по вопросу ликвидации единственной медицинской организации, подведомственной Министерству здравоохранения Свердловской области, расположенной в сельском населенном пункте, прекращения деятельности ее обособленного подразделения и определения   
   их результатов.
2. Общественные (публичные) слушания по вопросу ликвидации единственной медицинской организации, подведомственной Министерству здравоохранения Свердловской области, расположенной в сельском населенном пункте, прекращения деятельности ее обособленного подразделения (далее – общественные (публичные) слушания) проводятся с целью установления мнения жителей сельского населенного пункта относительно ликвидации единственной медицинской организации, подведомственной Министерству здравоохранения Свердловской области, расположенной в сельском населенном пункте, прекращения деятельности ее обособленного подразделения для его последующего учета при проведении оценки последствий принятия решения   
   о ликвидации медицинской организации, прекращении деятельности обособленного подразделения медицинской.
3. Общественные (публичные) слушания проводятся на основе следующих принципов:
4. законности и гласности;
5. добровольности участия в общественных (публичных) слушаниях;
6. достоверности и полноты информации, представляемой на общественные (публичные) слушания.
7. Общественные (публичные) слушания проводятся по инициативе Министерства здравоохранения Свердловской области (далее – Министерство).
8. В целях проведения общественных (публичных) слушаний Министерство издает приказ, в котором указываются организационные мероприятия   
   по подготовке, проведению и подведению итогов общественных (публичных) слушаний, определяются лица, ответственные за проведение указанных мероприятий, в том числе организатор общественных (публичных) слушаний (далее – организатор), секретарь организатора.
9. Общественные (публичные) слушания проводятся в форме собрания жителей сельского населенного пункта, который обслуживается ликвидируемой медицинской организацией, обособленным подразделением медицинской организации, деятельность которого прекращается.
10. Не менее чем за 10 рабочих дней проведения общественных (публичных) слушаний осуществляется информирование жителей сельского населенного пункта о намерении провести общественные (публичные) слушания   
    с указанием информации о вопросах, вынесенных на общественные (публичные) слушания, даты, времени, месте, порядке проведения и определения их результата путем размещения информации:

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»   
на официальном сайте ликвидируемой медицинской организации, медицинской организации, обособленное подразделение которого прекращает деятельность;

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»   
на официальном сайте Министерства;

на информационных стендах, размещенных в местах для широкого доступа пациентов, медицинской организации;

в средствах массовой информации сельского населенного пункта, а также иными способами, в том числе путем взаимодействия с органами местного самоуправления.

1. Общественные (публичные) слушания проводятся в рабочие дни в период с 17:00 до 22:00 часов по местному времени. Запрещено проводить общественные (публичные) слушания в выходные и праздничные нерабочие дни, установленные трудовым законодательством Российской Федерации.
2. Руководитель ликвидируемой медицинской организации, медицинской организации, обособленное подразделение которого прекращает деятельность,   
   обеспечивает наличие помещения для проведения общественных (публичных) слушаний, а также его оснащение техническим оборудованием (звуковое оборудование, компьютеры, проекторы и иное оборудование)   
   (при необходимости).

Помещение должно быть пригодным для проведения общественных (публичных) слушаний (в исправном состоянии, отапливаемым, электрифицированным, соответствующим предполагаемому числу участников общественных (публичных) слушаний и находиться в транспортной доступности для жителей сельского населенного пункта).

1. Право принять участие в общественных (публичных) слушаниях обеспечивается всем изъявившим на то желание жителям сельского населенного пункта, достигшим к моменту проведения общественных (публичных) слушаний 18 лет.
2. В назначенные дату и время организатор открывает общественные (публичные) слушания о вопросах общественных (публичных) слушаний   
   и поступивших предложениях по порядку их проведения, представляет докладчиков, ставит вопрос об избрании из числа участников общественных (публичных) слушаний представителей жителей сельского населенного пункта для подписания протокола общественных (публичных) слушаний.

Поступившие предложения по кандидатурам представителей жителей сельского населенного пункта ставятся организатором на открытое голосование.

Количество представителей жителей сельского населенного пункта должно составлять не менее двух человек.

1. Открытое голосование осуществляется поднятием руки.
2. При голосовании каждый участник имеет право один раз подать свой голос «за», «против», а также воздержаться от голосования.
3. Секретарь организатора ведет подсчет голосов «за», «против», «воздержался».
4. После окончания голосования организатор объявляет его результаты, которые фиксируются секретарем организатора и вносятся в протокол общественных (публичных) слушаний.
5. После определения представителей жителей сельского населенного пункта для подписания протокола общественных (публичных) слушаний заслушиваются доклады по теме общественных (публичных) слушаний.
6. По завершении докладов участникам общественных (публичных) слушаний предоставляется возможность задать докладчикам уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам, получить пояснения и ответы   
   на вопросы.
7. На этапе прений участникам общественных (публичных) слушаний предоставляется право выступить с предложениями и замечаниями   
   по обсуждаемым вопросам.
8. Если предложение или замечание, внесенное участником общественных (публичных) слушаний, противоречит действующему законодательству   
   или не относится по существу к обсуждаемым вопросам, такое предложение или замечание снимается с обсуждения.
9. В ходе общественных (публичных) слушаний соблюдаются следующий порядок выступлений:
10. лица, участвующие в общественных (публичных) слушаниях, выступают, отвечают на реплики и задают вопросы только с разрешения организатора;
11. выступающие перед началом речи называют свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);
12. выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству граждан   
    и должностных лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес;
13. все выступления должны быть связаны с вопросами общественных (публичных) слушаний;
14. присутствующие на общественных (публичных) слушаниях лица   
    не вправе мешать их проведению.
15. Организатор ведет общественные (публичные) слушания, следит   
    за порядком и обязан принять меры по пресечению нарушений.

Лица, не соблюдающие установленные правила, удаляются из помещения, являющегося местом проведения общественных (публичных) слушаний,   
по решению организатора.

1. Вопросы, вынесенные на общественные (публичные) слушания, а также предложения и замечания, внесенные участниками общественных (публичных) слушаний по обсуждаемым вопросам, ставятся организатором на открытое голосование, которое осуществляется по правилам, установленным пунктами   
   14–17 настоящего Порядка.
2. По окончании голосования организатор объявляет его результаты, подводит итоги и закрывает общественные (публичные) слушания.
3. Процесс и результаты общественных (публичных) слушаний отражаются секретарем организатора в протоколе общественных (публичных) слушаний путем фиксации:

даты, времени и места проведения общественных (публичных) слушаний;

вопросов, вынесенных на общественные (публичные) слушания;

инициатора проведения общественных (публичных) слушаний;

организатора, секретаря организатора;

докладчиков и списка выступающих;

краткого изложения выступлений, заданных вопросов и ответов на них;

предложений и замечаний участников общественных (публичных) слушаний;

результатов голосования по обсуждаемым вопросам.

1. Протокол общественных (публичных) слушаний подписывается организатором, секретарем организатора и представителями граждан.
2. Протокол общественных (публичных) слушаний оформляется   
   в двух экземплярах в течение 5 рабочих дней после проведения общественных (публичных) слушаний.
3. После подписания один экземпляр протокола общественных (публичных) слушаний приобщается Министерством к документам, перечень которых установлен постановлением Правительства Свердловской области   
   от 25.07.2018 № 484-ПП «О проведении оценки последствий принятия решения   
   о ликвидации медицинской организации, прекращении деятельности обособленного подразделения медицинской организации», для последующей передачи в комиссию по оценке последствий принятия решения о ликвидации медицинской организации, прекращении деятельности обособленного подразделения медицинской организации. Второй экземпляр протокола остается   
   в медицинской организации для хранения.
4. Информация об итогах общественных (публичных) слушаний в течение   
   7 рабочих дней после подписания протокола проведения общественных (публичных) слушаний доводится организатором и медицинской организацией   
   до сведения населения сельского населенного пункта путем размещения информации:

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»   
на официальном сайте медицинской организации;

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»   
на официальном сайте Министерства;

на информационных стендах, размещенных в местах для широкого доступа пациентов, медицинской организации;

в средствах массовой информации сельского населенного пункта   
(при наличии возможности).

**СОГЛАСОВАНИЕ**

**проекта приказа Министерства здравоохранения Свердловской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование приказа: | **«Об утверждении Порядка проведения общественных (публичных) слушаний по вопросу ликвидации единственной медицинской организации, подведомственной Министерству здравоохранения Свердловской области, расположенной в сельском населенном пункте, прекращения деятельности ее обособленного подразделения и определения их результатов»** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Инициалы и фамилия | Сроки и результаты согласования | | |
| Дата поступ­ления на согласование | Дата согласо­вания | Замечания и подпись |
| Заместитель Министра | Е.А. Есина |  |  |  |
| Заместитель Министра | Е.А. Чадова |  |  |  |
| И.о. Заместителя Министра | И.Й. Базите |  |  |  |
| Заместитель Министра | Н.Н. Кивелёва |  |  |  |
| Начальник юридического отдела | С.О. Белошевич |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за содержание  и нормоконтроль: | Белошевич С.О., начальник юридического отдела,  тел. 312-00-03 (доб. 856)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель: | | | Соколов Д.Н., главный специалист юридического отдела,  тел. 312-00-03 (доб. 978)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | | | |
| Правовая и антикоррупционная  экспертиза: | | |  | | | |
| Должность | Инициалы и фамилия | | Сроки и результаты согласования | | |
| Дата поступ­ления на экспертизу | Дата вынесения заключения | Информация по заключению и подпись |
| Начальник юридического отдела | С.О. Белошевич | |  |  |  |

Приказ разослать:

1. Заместителям Министра.

2. Структурные подразделения.